

INDICE DEL PROYECTO INTEGRADOR PARA LOS ALUMNOS DE 5to. CUATRIMESTRE DE GASTRONOMÍA

Portada

Índice

Introducción

Justificación

Alcance del proyecto

Capítulo I. Logística de eventos.

1.1 Elementos de Planeación de la Empresa

1.1.1 Tipo de empresa

1.1.2 Planeación de la logística

1.1.3 Cronograma

1.1.4 Organigrama

1.1.5 Calculo de aforo

1.1.6 Distribución de áreas

1.1.7 Equipos de cocina y comedor

1.1.8 Personal

1.1.9 Insumos

1.1.10 Planteamiento de menú

1.1.11 Técnicas de servicio

1.1.11.1 Ejecución del servicio de alimentos y bebidas

1.1.11.2 Evaluación y seguimiento

1.1.12 Flujos de operación

1.1.13 Normas de operación

1.1.14 Servicios complementarios

1.1.15 Tipos de montajes

1.1.16 Instrumentos de evaluación

1.1.16.1 Reporte de herramientas de logística

1.3 Catering

1.4 Decoración y ambientación

1.5 Preparación de alimentos y bebidas a gran escala

Capítulo II. Conformación de menús.

- 2.1 Descripción de la estructura del menú y carta
- 2.2 Identificación de los diferentes tipos de menús
- 2.3 Identificación y justificación del tipo de menú adecuado para la empresa
- 2.4. Concepto del establecimiento
- 2.5. Selección de bebidas y alimentos del establecimiento
- 2.6. Identificación de los gastos y costos de producción
- 2.7 Mercado meta
- 2.8. Fijar secciones del menú y gastos de platillos
- 2.9 Realización de pruebas de Menú, aceptación y/o modificaciones

Capítulo III. Evaluación de Servicios Gastronómicos.

- 3.1 Procedimientos de los servicio.
- 3.2 Puntos críticos del proceso
- 3.3 Herramienta de control de la calidad utilizada.
- 3.4 Justificación de la herramienta seleccionada
- 3.5 Análisis de resultados
- 3.6 Instrumentos de medición
- 3.7 Indicadores cuantitativos y cualitativos de calidad
- 3.8 Diagnóstico de puntos críticos de control de la calidad.
- 3.9 Evaluación de resultados
- 3.10 Estándares de calidad
- 3.11 Estrategia de mejora
- 3.12 Propuestas de mejora continúa

Conclusión General

Referencias (Formato APA)

Anexo 1. Recetario estándar

Anexo 2. Fotogalería con pie de página (antes y durante de la ejecución del proyecto)

NOTA: Resulta importante el uso de citas en el contenido de su portafolio de evidencias